

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 100 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»  
(ХЛ №100)

---

Н А К А З

01.01.2024

м.Харків

№ 01 -аг

Про організацію роботи в  
закладі освіти з пожежної безпеки  
в 2024 році

На виконання Закону України «Про пожежну безпеку», Кодексу цивільного захисту України, відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затвердженого наказом МОН від 15.08.2016 р. № 974, з метою поліпшення пожежної безпеки в закладі освіти, попередження випадків травмування учасників освітнього процесу під час навчання та в побуті

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за пожежну безпеку в ліцеї завідувача господарства Хоменко Н.А.
2. Призначити відповідальними за пожежну безпеку в кабінетах, класних кімнатах, службових приміщеннях завідуючих кабінетами, класних керівників, відповідальних за класні кімнати, працівників закладу освіти (додаток № 1).
3. Затвердити план заходів з пожежної безпеки (додаток 2).
4. Заборонити використання в ліцеї електронагрівальних приладів з відкритим нагрівальним елементом.

Постійно

5. Заборонити використання в приміщеннях електроплит, кип'ятильників, електрочайників за винятком спеціально обладнаних приміщень.

6. Лисицькій Л.А., секретарю-друкарці, розмістити даний наказ на сайті закладу освіти.

До 05.01.2024

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Полехіну О.М.

Директор ліцею



Вікторія ТКАЧ

Додаток № 1 до наказу № 01-аг  
від 01.01.2024 «Про організацію  
роботи в закладі освіти з пожежної  
безпеки в 2024 році»

Відповідальні  
за пожежну безпеку в окремих приміщеннях школи  
в 2024 році

1. Навчальні кабінети:

Математика	№17	Віноградова С.Б.
Фізика	№15	Сологуб Н.І.
Хімія	№25	Залозна С.П.
Інформатика	№12	Несміян Д.М.
Мистецтво	№11	Древа О.В.
Майстерня з обробки тканини		Стрельнікова І.М.
Українська мова та література	№20	Морозова В.О.
Зарубіжна література	№13	Карпінська Г.П.
Історія	№18	Панченко А.Г.
Географія	№22	Шевцова Є.К.
Української мови	№ 23	Хаустова С.Г.
Біологія	№16	Павленко О.М.
Іноземна мова	№14	Богдан І.В.
Спортивна зала		Слинько Д.О.
Практичний психолог	№29	Хоменко Н.А.
«Захист України»	№19	Облізін Г.Ю.
Класна кімната	№1	Сотникова С.В.
Класна кімната	№2	Федько І.В.
Класна кімната	№3	Степанова О.В.
Класна кімната	№4	Полехіна О.М.
Класна кімната	№5	Теренко О.А.
Класна кімната	№ 6	Бурцева О.О.
Класна кімната	№ 7	Хоменко Н.А.
Класна кімната	№ 8	Обізна В.В.

2. Службові приміщення:	
кабінет директора	Хоменко Н.А.
приймальня	Хоменко Н.А.
медичний кабінет	Павленко О.В.
кабінет №27	Хоменко Н.А.
кабінет педагога-організатора	Васильєва В.В.
їдальня	Хоменко Н.А.
актова зала	Хоменко Н.А.
учительська	Мокроменко О.В.
кабінет заступника директора	Мокроменко О.В.
бібліотека	Шевцова Н.В.
читальна зала	Шевцова Н.В.
книгосховище	Шевцова Н.В.
музей А.С. Макаренка	Павленко О.М.
кімната зберігання зброї	Облізін Г.Ю.
гардероб	Копилова Т.М.
підвальні приміщення	Хоменко Н.А.
допоміжні приміщення	Хоменко Н.А.

Додаток № 2 до наказу № 01-аг  
від 01.01.2024 «Про організацію  
роботи в закладі освіти з  
пожежної безпеки в 2024 році»

Заходи з пожежної безпеки на 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1.	Забезпечити кожне приміщення та посадових осіб інструкціями з пожежної безпеки, планом евакуації на випадок виникнення пожежі та інструкцію про порядок дії під час пожежі.	До 05.01.2024	Хоменко Н.А.
2.	Провести плановий інструктаж з працівниками з пожежної безпеки.	Лютий 2024 Серпень 2024	Хоменко Н.А.
3.	Забезпечити контроль під час проведення вогневих, зварювальних робіт з оформленням наряду-допуску і наказу керівника закладу з виконання необхідних протипожежних заходів.	Постійно	Хоменко Н.А.
4.	Забезпечити всі приміщення первинними засобами пожежогашіння (згідно з нормами), контролювати їх спроможність до практичного використання.	До 05.01.2024	Хоменко Н.А.
5.	Перевірити на працездатність Пожежні крани шляхом пуску води, скласти відповідний акт.	Двічі на рік	Хоменко Н.А.
6.	Подати заявку до господарчої групи Управління освіти на перевірку вогнегасників.	Квітень 2024	Хоменко Н.А.
7.	Організувати перевірку систем електроживлення, електроустановок	До 05.03.2024	Хоменко Н.А.

	(ізоляцію електропроводки, пускачі, штепселі, розетки, вимикачі, заземлення), усунення несправності, недоліків.		
8.	Оснастити всі електрощити, групові електрощити схемою підключення споживачів з пояснювальними написами.	До 05.01.2024	Хоменко Н.А.
9.	Організувати проведення один раз на рік заміри опору ізоляції освітлювальної та силової електромережі згідно з графіком (копії актів надавати до Управління освіти).	Квітень 2024	Хоменко Н.А.
10.	Про всі випадки виникнення загорання та пожежі терміново повідомляти директора закладу освіти.	У разі настання НС	Хоменко Н.А.
11.	Навчити співробітників користуватися вогнегасниками, які є в наявності в закладі освіти.	Після відновлення очної форми навчання	Хоменко Н.А.
12.	Провести тренувальні заняття з учнями щодо дій у випадку надзвичайних ситуацій у школі (із застосуванням дистанційної форми навчання).	Лютий 2024	Класні керівники